

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
AgroSup Dijon-Institut national supérieur des sciences agronomiques, de l'alimentation et de l'environnement

26, Bd du docteur Petitjean, BP 87999 21079 DIJON Cedex

Administrateur réseau et systèmes

Agent contractuel de catégorie : A		
CDD d'1 an (renouvelable) à pourvoir à compter du 16/05/2022 Temps de travail : 100 % Salaire : à partir de 2207 € brut		
Présentation de l'environnement professionnel	<p>L'Institut Agro Dijon est un établissement public d'enseignement supérieur dont les missions principales sont la formation d'ingénieurs, la recherche, le transfert et la valorisation, la formation des agents de l'État et l'appui au système éducatif de l'enseignement technique agricole.</p> <p>Au sein de la Direction des Systèmes d'Information, vous intégrerez le service MARSS en charge de la Maintenance, l'Administration Réseau, Systèmes et Sécurité.</p>	
Objectifs du poste	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer le bon fonctionnement des accès réseau - Effectuer une veille active autour des sujets réseau/stockage/virtualisation - Participer et gérer des projets d'infrastructures - Collaborer avec les administrateurs système et les gestionnaires de parc - Assurer l'assistance utilisateurs - Participer à l'assistance des établissements d'enseignement agricole sur les systèmes Windows Server 	
Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter	<p><u>Administration réseau et systèmes :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gérer les dispositifs en place (Firewall, stockage centralisé, éléments réseaux) • Gérer le stock de matériels • Préparer les achats • Assurer un reporting régulier sur les projets et actions majeures • Gérer les demandes de gestion de flux réseau • Gérer les demandes de raccordements au réseau • Suppléer le responsable des sauvegardes • Gérer des serveurs à distance <p>Interventions sur site et auprès des usagers. Paramétrer les matériels, tester les configurations</p>	
Champ relationnel du poste	<ul style="list-style-type: none"> • Equipes techniques de la DSI • Toutes les entités de l'établissement, personnels administratifs et techniques • Equipes techniques d'AgroCampus Ouest et SupAgro Montpellier • Partenaires externes d'AgroSup Dijon 	
Conditions particulières d'exercice	Interventions possibles en dehors des heures habituelles de travail.	
Compétences liées au poste	Savoir faire	Savoir-être
	<ul style="list-style-type: none"> - Très bonne maîtrise des environnements techniques (Windows et Linux) - Connaissance des équipements réseaux (Aruba, HP, Cisco...) et téléphonie - Connaissances des environnements de virtualisation, stockage et sauvegarde - Connaissance des normes réseau/systèmes et bonnes pratiques 	<ul style="list-style-type: none"> - Sens du travail en équipe, bon relationnel - Capacité d'analyse - Flexibilité - Rigueur - Autonomie - Réactivité - Curiosité

Personnes à contacter	<p>M. David SEVERIN, Directeur des systèmes d'information Tél : 03.80.77.27.12 - 06.85.71.48.01 / Mél : david.severin@agrosupdijon.fr</p> <p>Mme Annick Lainé, Responsable des ressources humaines Tel : 03.80.77.25.17 / Mél : annick.laine@agrosupdijon.fr</p>
Modalité de candidature	<p>CV + lettre de motivation à envoyer à recrutement@agrosupdijon.fr</p> <p>Date limite de candidature : 19/04/22</p>